

Helyzetelemzés

Az intézmény, a több névváltozás és többszöri fenntartó váltás után lett a **Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnázium**.

Miskolc város meghatározó középiskolájaként biztosítja az egészségügyi szakmák színvonalas oktatását. Az egészségügyi és szociális ellátás, hivatás. Az ágazat szakképesítésének jelentős része hiányszakma, ami azt jelenti, hogy mindig biztos elhelyezkedési lehetősége van a végzeteknek.

Tárgyi feltételek

2007 óta nagyszabású felújítások és bővítések után, a jelenlegi állapotában az iskola épületegyüttese korszerűnek mondható. Jól felszerelt szaktantermek, demonstrációs termek állnak a pedagógusok és diákok rendelkezésére: a tantermek száma 30, a csoportmunkára alkalmas kisebb terem 6.

Az iskola szaktantermei: két biológia egy kémia, két informatika, egy matematika, egy matematika-fizika egy nyelvi labor, négy demonstrációs terem a szakmai ismeretek oktatásához. A szaktantermek fel vannak szerelve interaktív táblával, beépített projektorral. További hordozható projektorokkal a többi tanteremben is biztosítható a digitális tartalmak megjelenítése.

A korszerű oktatást segítik a tanulókísérleti és tanári demonstrációs eszközök, oktatókészletek, oktatócsomagok, számítógépes mérőkészletek, valamint digitális taneszközök.

Minden tanteremben lehetőség van az internet elérésére. A pedagógusok munkájához az iskola biztosít hordozható számítógépeket, valamint egy számítógépekkel felszerelt külön helyiséget.

Az iskolai adminisztráció, -órarend, tananyagok vezetése, hiányzások, értékelések, szülőkkel való kapcsolattartás- a Kréta digitális napló használatával történik.

Kötelező olvasmányokkal, feladat- és szöveggyűjteményekkel, szakmai könyvekkel, tanulást segítő anyagokkal, tanári kézikönyvekkel jól ellátott könyvtár áll a pedagógusok és tanulók rendelkezésére, ahol kiscsoportos foglalkozások is tarthatók.

Szertárak, gazdasági, vezetői irodák, orvosi szoba teszi teljessé az iskolai munkához szükséges feltételeket.

Jól kihasználható az iskola aulája. A saját programokon kívül lehetőséget ad külsős rendezvények lebonyolítására, ami a más intézményekkel való kapcsolatépítést, valamint bevételi forrás is jelent.

2007-ben a nagy építkezés idején elkezdődött egy sportcsarnok építése is, ami nem fejeződött be. A Ferenczi tornacsarnokként ismert, félkész épület sorsa rendeződni látszik. A terület már nem az iskolához tartozik és a rajta lévő építménnyel a Miskolc Sport Nonprofit Kft. rendelkezik. Tervezik a létesítmény befejezését, ugyan már nem a Ferenczi tornacsarnoka lesz, hanem egy városi sportkomplexum.

Az iskola homlokzata impozáns, az új épületszárny korszerű, viszont a „régibb” épület nyílászáróinak felújítása, cseréje szükséges volna.

Beléptető rendszer is működött korábban, de jelenleg nem használják.

Külső helyszínek a tanulók szakmai gyakorlatának teljesítésére:

- kisgyermek nevelő és gondozó - Miskolci Egészségügyi és Szociális Intézet
- mentőápoló - Országos Mentőszolgálat
- gyógyszerértékesítési asszisztens - gyógyszertárak
- fogászati asszisztens - fogorvosok (akkreditált gyakorló fogorvosi praxisok)
- ápoló - B.A.Z. Megyei Egyetemi és Oktató Kórház, a Szent Ferenc Kórház, Semmelweis Kórház, mezőkövesdi, szikszói tagintézmény.

Személyi feltételek

Az iskola pedagógusai rendelkeznek a törvényi előírásoknak megfelelő végzettséggel.

Nappali rendszerben teljes munkaidőben oktatók száma 61, ebből közismeretet 34-, szakmai tárgyat 27-en oktatnak. Óraadók száma 13. Szakvizsgázott 14 pedagógus, 4 szakértő, szaktanácsadó. Többen középszintű érettségielnöki, illetve emelt szinten javító, kérdező tanári feladatokat is ellátnak.

A pedagógusok, közismereti és szakoktatók, összehangolt munkájára van szükség ahhoz, hogy sikeres érettségi és szakmai vizsgához juttassák a tanulókat. A végzett tanulók eredményeit tekintve magas szinten végzik ezt a tevékenységet. A felnőttoktatásban résztvevőknek az ehhez szükséges kompetenciákkal is rendelkezniük kell.

A pedagógusok -továbbképzési terv szerint- folyamatosan teljesítik a törvényben előírt továbbképzési kötelezettséget.

Az iskolában 20 nappali és 20 esti tagozatos osztály van, így a főállású pedagógusok többsége osztályfőnök is. Van olyan pedagógus, aki több osztályban is osztályfőnök:

Ebben a tanévben

Nappali tagozaton: Birkás Zsuzsanna 2 osztály, létszám: 5 fő, 11 fő

Felnőttoktatásban: Leszták Péter 2 osztály, létszám: 10 fő, 12 fő

Nagy Nóra 2 osztály, létszám: 29 fő, 29 fő

Csopják Judit 2 osztály, létszám: 26 fő, 26 fő

Barna Krisztina 2 osztály, létszám: 26 fő, 36 fő

Hoffmann Attiláné 2 osztály, létszám: 29 fő, 31 fő

Zsúdel Antónia Orsolya 3 osztály, létszám: 20 fő, 23 fő, 41 fő

Az iskolában hét szakmai munkaközösség működik:

- Osztályfőnöki munkaközösség
- Szakmai elmélet és gyakorlat munkaközössége (szakoktatók)
- Társadalomtudományi munkaközösség
- Idegen nyelvi munkaközösség
- Matematika - fizika - informatika munkaközösség
- Természettudományi és testnevelési munkaközösség

- Szakmai alapozó tantárgyakat oktatók munkaközössége (a tanulásmódszertan, a pályaaorientáció, az egészségtan, általános és személyiség-lélektan, a szociálpszichológia, a fejlődéslélektan és szocializáció, a mentálhigiéné, az életmód, a gondozástan, az emberi test valamint a társadalmi környezet című tantárgyat oktató tanárok).

Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott 24 dolgozó: iskolatitkár, adminisztrátor, rendszergazda, valamint gazdasági személyzet és kisegítő dolgozók.

Iskolaorvos és pszichológus is rendelkezésére áll a tanulóknak.

Az intézmény kapcsolatot ápol több szakmai szervezetettel:

B-A-Z Megyei Vöröskereszt

Magyar Ápolási Egyesület

Magyar Szakdolgozói Kamara

B-A-Z megyei Kereskedelmi és Iparkamara

Egészségügyi Államtitkárság

Állami Egészségügyi Ellátó Központ.

Tanulói adatok

Nappali tagozaton az októberi statisztika szerint 9-12. évfolyamon 495 tanuló volt, míg az osztályok kimutatása szerint 20 osztályban 450 tanuló szakmai alapozó képzésben, míg 11 osztályban 185 tanuló szakképzésben vesz részt.

Osztály	Szakmai alapozó képzés	Létszám	Osztály	Szakmai alapozó képzés	Létszám	Osztály	Szakmai alapozó képzés	Létszám	Osztály	Szakmai alapozó képzés	Létszám
9. A	Gyakorló ápoló	33	10. A	Gyakorló ápoló	25	11. A	Gyakorló ápoló	23	12. A	Gyakorló ápoló	18
9. B	Gyakorló ápoló	30	10. B	Gyakorló ápoló	22	11. B	Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló	20	12. B	Gyakorló mentőápoló	14
9. C	Gyakorló mentőápoló	31	10. C	Gyógyszertári asszisztens	18	11. C	Radiográfiai asszisztens	29	12. C	Gyakorló szővettani asszisztens	16
9. F	Kisgyermekgondozó, nevelő	33	10. F	Kisgyermekgondozó, nevelő	26	11. D	Gyógymasszőr	18	12. D	Gyógymasszőr	18
						11. E	Gyógyszertári asszisztens	24	12. E	Radiográfiai asszisztens	17
						11. F	Kisgyermekgondozó, nevelő	19	12. F	Kisgyermekgondozó, nevelő	16

- Tanulólétszámok osztályonként képzésekkel 9-12 évfolyam

Osztály	Szakképzés	Létszám	Osztály	Szakképzés	Létszám
1/13. D	Radiográfiai asszisztens	15	2/14. B	Kisgyermekgondozó, nevelő	14
1/13. CS	Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló	13	2/14. K	Kisgyermekgondozó, nevelő	24
1/13. B	Kisgyermekgondozó, nevelő	30	2/14. D	Gyógyszertári asszisztens	16
5/13. A	Gyakorló ápoló	23			
5/13. B	Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló	17			
5/13. C1	Gyakorló mentőápoló	5			
5/13. C2	Gyógyszertári asszisztens	11			
5/13. D	Radiográfiai asszisztens	17			

- Tanulólétszámok osztályonként, képzésekkel 13-14. évfolyam

Felnőttoktatásban (októberben 607), 20 osztályban 512-en tanulnak. Ágazati érettségi vizsgával (5/13 évfolyam), illetve nem ágazati érettségi vizsgával rendelkezők (1/13 évfolyam) kezdték meg a szakképzési tanulmányokat.

Osztály	Szakképzés	Létszám	Osztály	Szakképzés	Létszám
E/1/13. A	Gyakorló ápoló	24	E/2/14. A	Gyakorló ápoló	32
E/1/13. C	Gyakorló mentőápoló	31	E/2/14. B	Gyakorló ápoló	31
E/1/13. D	Gyógyszertári asszisztens	14	E/2/14. C1	Gyakorló mentőápoló	29
E/1/13. F	Fogászati asszisztens	23	E/2/14. C2	Gyakorló mentőápoló	29
E/1/13. G	Gyógymasszőr	29	E/2/14. D	Gyógyszertári asszisztens	27
E/1/13. R1	Radiográfiai asszisztens	12	E/2/14. F	Fogászati asszisztens	41
E/1/13. R2	Fizioterápiás asszisztens	10	E/2/14. G	Gyógymasszőr	21
E/1/13. K	Kisgyermekgondozó, -nevelő	25			
E/1/15. A	Ápoló	26			
E/1/15. B	Ápoló	26			
E/1/15. C	Ápoló	26			
E/1/15. F	Klinikai fogászati higiénikus	20			
E/1/15. M	Mentőápoló	36			

- Tanulólétszámok osztályonként képzésekkel, felnőttoktatás 13-14. évfolyam

Tanulmányi eredmények a 2018/2019. tanévben a különös közzétételi listában megjelenő adatok alapján:

Ágazat	9. évfolyam	10.évfolyam	11.évfolyam	12.évfolyam	átlag
egészségügyi ágazat	3,22	3,67	3,87	4,16	3,73
szociális ágazat	3,3	4,08	4,17	-	3,85
átlageredmény	3,26	3,87	4,02	4,16	3,87

- Szakmai tantárgyak eredménye ágazatonként

osztály	1/13/ K	1/13/ B	1/13/ C1	1/13 /C2	1/13/D	5/13/A	5/13/C	5/13/D	5/13/E1	5/1/E2
átlageredmény	3,94	4,23	4,21	4,28	4,05	4,36	4,03	3,81	3,8	4,1

- Szakképző évfolyam eredményei osztályonként

Az eredmények alapján az állapítható meg, hogy a szakmai ismereteket megfelelően elsajátították a tanulók.

A 9-12 évfolyam esetén csak bizonyos tantárgyi eredmények ismertek.

Az egyes tanévek rendelkezésre álló adatait felhasználva a tanulmányi eredményeket vizsgálva megállapítható, hogy a 9. évfolyamon a legtöbb az elégtelen osztályzat és a gyengék a tanulmányi átlagok. A bemeneti mérési eredmények alacsony százalékos értéke előrevetíti ezt.

tantárgy	elégtelenek száma
irodalom	12
nyelvtan	2
matematika	13
történelem	19
idegen nyelv	4
biológia	4
testnevelés	2
szakmai alapozó tantárgyak	18

- A 9. évfolyamon az előző tanévi adatok

A kilencedik évfolyam létszámához viszonyítva az elégtelenek száma közel 58%. A tizedik évfolyamon valamivel kevesebb, a 12. évfolyamon csak néhány.

A közismereti tantárgyak eredményei a 9-12 évfolyamon: irodalom 2,77; nyelvtan 2,95; történelem 2,57; matematika 2,45, komplex természetismeret 2,95.

Az érettségi vizsgát teljesítették a végzős tanulók az előző tanévben.

tantárgy	átlag
magyar nyelv és irodalom	3,2
matematika	1,81
történelem	2,51
angol nyelv	3,26
német nyelv	2,86
szakmai tantárgy	3,77

- Érettségi vizsgaeredmények tantárgyanként

Az iskolaelhagyás, lemorzsolódás a kilencedik évfolyamon a legmagasabb, amelynek oka vélhetőleg a hiányzások nagy száma, illetve a tanulmányi sikertelenség. Bizonyos osztályokban a tanulók létszáma akár a felére csökkent a 12. évfolyamra.

A szakmai tantárgyak évvégi átlaga és érettségi eredménye a közismeretiektől magasabb, különösen a 11. és 12. évfolyamon.

A szakképző évfolyamokon a tanulmányi helyzet lényegesen jobb. A 13. évfolyamon az előző tanévben 5 elégtelen volt a 292 tanuló esetén. A 14. évfolyamon nem volt elégtelen eredmény. Itt már a tanulók talán motiváltabbak, csak a szakmai képzésre összpontosíthatnak.

A szakmai gyakorlatok átlaga 4 egész fölötti. A szakmai vizsgán a 2018/19. tanévben az átlageredmény 4,23 volt, két tanuló nem tudta teljesíteni a vizsgakövetelményeket.

Hátrányos helyzetű 64 tanuló, sajátos nevelési igényű 34.

A tanulók által működtetett Diákönkormányzat ápolja az iskolai hagyományokat, szervezi a tanulói rendezvényeket. A Diákönkormányzat segítő tanár a szakmai igazgatóhelyettes.

A tanulók az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokon vehetnek részt:

- szakkörök
- énekkar
- diáksportkör
- tömegsport foglalkozások
- felzárkóztató foglalkozások (9-10. évfolyam)
- érettségi vizsgára felkészítő foglalkozások (12. évfolyam)

A működés keretei

A törvények és a hozzájuk kapcsolódó rendeletek szabályozzák az intézmények oktatási nevelési feladatait, működését. A működést megalapozza a szakképzési törvény

A Nemzeti alaptanterv a tartalmi szabályozás dokumentuma. A kerettantervek, a szakmai és vizsgakövetelmények leírják az oktatás és számonkérés tartalmát. A helyi tantervet alapos megfontolás után, a tantestület véleményét figyelembe véve, az intézmény céljainak megfelelően kell kialakítani.

A Miskolci Egyetem, mint fenntartó meghatározza a működés részleteit, intézi a gazdálkodást, biztosítja a feltételeket.

A Pedagógiai Program megadja az iskola egyediségét, tartalmazza az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, a célokat, az elvárásokat.

A Szervezeti és Működési Szabályzatnak kell tartalmazza a szervezeti felépítést, a hatás és felelősségi köröket, az intézmény működésével kapcsolatos szabályozásokat.

A Házi rend állapítja meg a tanulói jogok és köteleességek gyakorlásával, valamint az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket. A házi rendbe foglalt előírások célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és az oktatás zavartalan megvalósítását, valamint a tanulók iskolai közösségi életének megszervezését.

Az intézmény vezetőjének feladatai

„ (1) A köznevelési intézmény vezetője

a) * felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, fenntartó által rendelkezésre bocsátott eszközök töle elvárható gondossággal való kezeléséért - önálló költségvetéssel nem rendelkező intézmény kivételével - az intézmény gazdálkodásáért,

b) * önálló költségvetéssel nem rendelkező intézmény vezetője kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézményben foglalkoztatottak felett,

c) dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, kollektív szerződés, közalkalmazotti szabályzat nem utal más hatáskörébe,

d) felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért,

e) jóváhagyja az intézmény pedagógiai programját,

f) képviseli az intézményt.

(2) A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel

a) a pedagógiai munkáért,

b) a nevelőtestület vezetéséért,

c) a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért,

d) * önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a rendelkezésre álló költségvetés alapján a nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáért,

e) a nemzeti és iskolai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért,

f) * a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért,

g) a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért,

h) az iskolaszékkal, a munkavállalói érdek-képviselői szervekkel és a diákönkormányzatokkal, szülői szervezetekkel való megfelelő együttműködésért,

i) a tanuló- és gyermekbaleset megelőzéséért,

j) a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért,

k) a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért.

(3) A köznevelési intézmény vezetője a pedagógiai munkáért való felelőssége körében szakmai ellenőrzést indíthat az intézményben végzett nevelő és oktató munka, egyes alkalmazott munkája színvonalának külső szakértővel történő értékelése céljából. „¹..

¹ A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §

Program

Vezetési elképzeléseim

Szerintem az intézményvezető feladata elérni, hogy az intézmény eleget tegyen a megrendelők igényeinek. A megrendelő pedig egyrészt az állam, hiszen állampolgárokat oktatunk, nevelünk, biztosítjuk az utánpótlást a társadalom számára az oktatott szakmák területén. A fenntartó, aki biztosítja a működés kereteit. Valamint a szülő, aki azt szeretné, hogy a gyermeke olyan szakmai tudást kapjon, amivel jól boldogul az életben. A felnőttoktatásban a tanuló, aki szakmát, újabb szakmát, vagy szakmájában magasabb szintű ismereteket szeretne szerezni.

A tanulóval közvetlen kapcsolata a pedagógusnak, a szakoktatóknak van, ezért a vezetőnek az a feladata, hogy biztosítsa a feltételeket a nevelőtestületnek, ahhoz, hogy a lehető legeredményesebben tudják elvégezni a munkájukat.

Az eredményes munkavégzés feltétele a **rend**, a **nyugalom**, a **kiszámíthatóság**, a **következetesség**.

Ha a tanuló tudja, hogy mit várunk tőle, milyen esetekben kap jutalmat, dicséretet, jó osztályzatot, akkor ez motiválhatja a minél jobb teljesítményre és példát mutathat a többiek számára.

Azt is tudnia kell a tanulónak, hogy mi a következménye a fegyelmezetlenségnek, a hiányzásnak, a nem tanulásnak. És ha mindig és mindenkinél ugyanaz a következmény, akkor nem éri meglepetés, ha büntetést kap, ha elégtelenre értékeljük a feleletét.

Az viszont a pedagógusok, az iskolavezetés, az iskola feladata, hogy arra nevelje a tanulót, hogy ne legyen szükség büntetésre. Biztosítani kell a többi tanuló jogát a tanuláshoz, a tanárnak a lehetőséget a tanításhoz.

Szeretném, ha a nevelőtestület azonosulni tudna az általam fontosnak tartott gondolattal:

„A tanulóknak tisztelniük kell a tanárokat, de a tanároknak ki kell érdemelniük ezt a tiszteletet azzal, hogy maguk is tiszteletben tartják a diák egyéniségét, emberi méltóságát, önbecsülését.”

Tar Károly

Az iskola legfontosabb szereplői a tanulók a pedagógusok

Minden más dolgozónak az a feladata, hogy őket segítse abban, hogy a lehető leghatékonyabb legyen a kitűzött célok elérése.

A tanuló akkor érzi jól magát az iskolában, ha eredményeket tud elérni, ha kibontakozhat a tehetsége bármilyen területen. Sikerélményhez kell juttatni a tanulókat. A tanítási órák és a tanórán kívüli tevékenységek élményszerűvé tétele a pedagógusok feladata. Ehhez felhasználhatják a korszerű pedagógiai módszereket, a digitális tananyagokat, eszközöket.

A pedagógus is akkor érzi jól magát az iskolában, ha eredményeket érnek el a tanulói.

Akkor jut sikerélményhez, ha kikéri a véleményét, ha megbecsülik, elismerik a munkáját.

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdés szerint: „A munkáltató a munkatervben meghatározott feladatok elosztása során az egyenlő bánásmód követelményét köteles megtartani. Ennek érdekében a tanítás elrendelésénél, és az egyéb feladatok szétosztásánál biztosítani kell az arányos és egyenletes feladatelosztást a nevelőtestület tagjai között.”

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokat figyelembe véve konkrét, egyértelmű és mérhető célokat kell, hogy meghatározzanak.

Az éves munkatervnek, a munkaközösségi munkaterveknek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumainak összhangban kell lenniük a nevelési és képzési célokkal.

A tervek megvalósulásának vizsgálata, a tanulói létszám alakulása, a gyakorlati képzést megvalósító partnerek elégedettsége, a tanulmányi és vizsgaeredmények, a versenyeredmények, a felsőoktatási továbbtanulási mutatók, a sikeresen elhelyezkedett tanulók aránya olyan mutatók, amelyeket rendszeresen vizsgálni kell ahhoz, hogy az iskola eredményessége növelhető legyen.

Az iskola nem működhet elszigetelten. Fontos a kapcsolat a hasonló képzést folytató középiskolákkal, a város többi oktatási intézményével.

Szerencsés helyzet, hogy a városban működő Egészségügyi Főiskolai Karral közös a fenntartó, így ezen kapcsolat révén a tanulók jobban megismerkedhetnek az egészségügyi felsőoktatás lehetőségeit, tartalmát, kimenetét.

Megvalósítandó feladatok

A tanulók eredményessége érdekében

Az eredményesség feltétele a tudásvágy, a motiváció, a szorgalom, a választott szakma szeretete, a szükséges készségek és képességek megléte.

- A kilencedik évfolyamon az iskolaelhagyás megelőzése érdekében felül kell vizsgálni a felvételi eljárást, hogy valóban azok a tanulók kerülnek-e az iskolába, akik rendelkeznek az adott szakmákhoz szükséges alapkompenciákkal.
- A bejövő tanulók mérési eredményeit megvizsgálva felzárkóztató foglalkozásokon szükséges a hiányosságok pótlása az intézményi órakeret felhasználásával.
- A belső és országos kompetenciamérések eredményeit felhasználva szükség szerint fejlesztési terv kidolgozása.
- Tanítási óra csak kivételes esetben maradhat el. A hiányzó pedagógus helyettesítését a hiányzás várható időtartamára előre meg kell oldani. A munkaközösség-vezető bevonásával törekedni kell a szakszerű helyettesítésre.
- A tanulói hiányzások, a magas lemorzsolódási arány csökkentése érdekében kapcsolatot kell találni a szülőkkel, meg kell nyerni őket a tanulók továbbhaladásának támogatására.
- A nem minden esetben tudatosan választott szakma megszerettetése, a pályaorientáció, alapvető feladat, hiszen ez is lehet a hiányzások csökkentésének lehetősége.
- A tanulók iskolához való kötődése a számukra vonzó szabadidős tevékenységek szervezésével is alakítható. Az iskolai hagyományos rendezvények, mint a diáknapiak, a sportnap, egészségnap, szakmához kötődő vetélkedők nagyon jók, ezek továbbvitele mellett újabb programokat is szervezni kell. A Diákönkormányzat javaslatait figyelembe kell venni. Az újszerű tanítási módszerek a témahét, projektek is alkalmasak a közösség alakítására, amelyhez feltétlenül szükséges az osztályfőnökök bevonása, javaslataik meghallgatása.
- Rendszeres iskolagyűlés a tanulmányi helyzet értékelésére, a valamilyen tevékenységben kiemelkedő tanulók bemutatására.
- Tehetséggondozás, a továbbtanulási lehetőségek megismertetése, támogatása.

A pedagógusok eredményessége érdekében

Az eredményesség feltétele a magas szintű szakmai tudás, a változatos, tanulócsoportokhoz igazított módszertani megoldások alkalmazása.

„Mondd el és elfelejtem; mutasd meg és megjegyzem; engedd, hogy csináljam és megértem.”

Konfuciusz

- Módszertani megújulás elősegítése, a belső tudásmegosztás támogatása.
- Az órák és feladatok ésszerű, egyenletes elosztása. A többes osztályfőnökségek megszüntetése különösen a nagylétszámú osztályok esetén.
- Eszközök biztosítása az oktató munkához, ezek folyamatos korszerűsítése a lehetőségek szerint.
- Minden iskolai alkalmazott (titkárság, gazdasági dolgozók, rendszergazda, könyvtáros) feladata a pedagógusok segítése a tanítási órák színvonalas megtartásában, az osztályfőnöki munka hatékony elvégzésében.
- Rendszeres megbeszélések a feladatok időben történő elvégzése érdekében.
- A pedagógusok véleményének figyelembe vétele a munkaközösségek vezetőin keresztül, minden őket érintő kérdésben (tantárgyfelosztás, órarend, éves munkaterv, osztályfőnökség.)
- Rendszeres, segítő szándékú óralátogatások megszervezése az iskolavezetés, a munkaközösség vezetők által.
- A kiemelkedő munkavégzés nyilvános elismerése, lehetőség keresése a jutalmazásra.

Intézményi szervezetfejlesztés

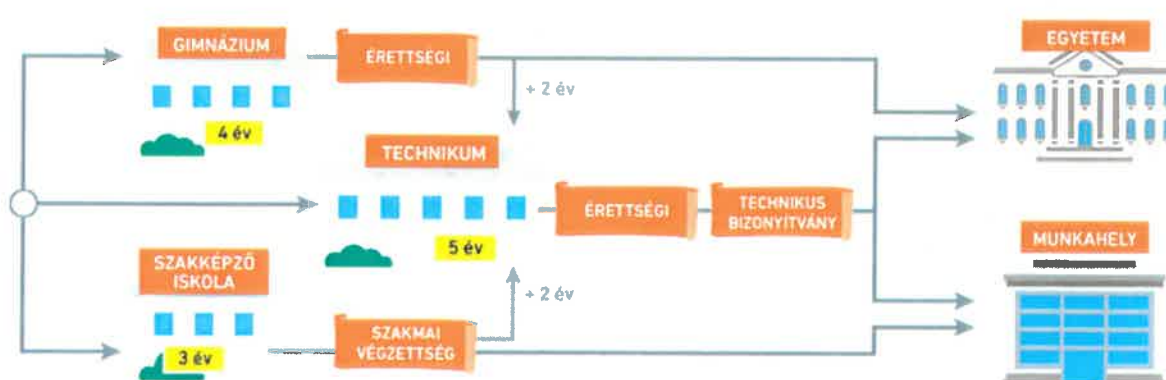
Egy intézményi szervezet akkor működhet a legeredményesebben, ha a tagjai egy közös célért tudnak és akarnak együttműködni, magukénak érzik az intézményt, motiváltak a kreativitásra, az innovatív megoldások keresésére.

- Az igazgatóhelyettesek feladatmegosztásának újragondolása. Nevelési igazgatóhelyettes feladatkör kialakítása.
- Egyéb kiegészítő tevékenységre történő megbízás nyilvánosan, jelentkezés útján történjen.
- A tantárgyfelosztásnak jogszerűnek, szakszerűnek és célszerűnek kell lennie.
- Szabályok betartása és betarttatása. A hatáskörök, feladatok és felelősök pontos meghatározása, ellenőrzése.
- A munkaközösség-vezetők aktív részvétele a vezetői értekezleteken, a döntések meghozatalában, a feladatok végrehajtásában.
- Nyílt, őszinte légkör kialakítása, egyenlő bánásmód, lehetőleg egyenlő terhelés biztosítása.
- A kommunikációs csatornák újragondolása. Az elektronikus iskolai hirdetőtábla kialakítása, a tanulókkal, esetleg a szülőkkel való egységes elektronikus kapcsolattartás kidolgozása.
- Az elektronikus kommunikáció nem helyettesítheti a közvetlen emberi beszélgetést, a rendszeres esetmegbeszéléseket kisebb-nagyobb csoportokban (munkaközösségek, egy osztályban tanítók, stb).
- Az iskolai dokumentumok átdolgozása, aktualizálása, a fenntartóváltáshoz, a törvényi változásokhoz igazítása.
- Az iskola honlapjának informatívabbá tétele, egységesítése, a megjelenő adatok hitelességének biztosítása.

A következő tanév változásai

A SZAKKÉPZÉS 4.0 stratégiát elfogadta a Kormány, ez a szakképzés és felnőttképzés rendszerszintű megújítását határozza meg.

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről 2020 január 1 –jével hatályba lépett, meghatározva a szakképesítések megszerzésének lehetőségeit, iskolatípusát és képzési idejét.



- A 8. évfolyam utáni továbbtanulási irányok²

Az Országos Képzési Jegyzék is megváltozott. Az egészségügyi ágazatban az egészségügyi technikumi képzés a közismereti tartalmak mellett 10 szakképesítési területen 40 szakmairányban ad lehetőséget a szakképesítés megszerzésére.

Az új Nemzeti Alaptanterv 2020 szeptemberétől kerülhet bevezetésre.

Az új tanterveket csak tavasszal hozzák majd nyilvánosságra, így az, hogy a szakmai oktatás és a közismereti órák aránya hogyan alakul, csak akkor derül majd ki.

A beiskolázás már úgy történik, hogy a 2020/2021-es tanévtől technikumi képzés lesz, ami két alapozó évfolyam után három év szakmai képzést jelent. A tanulmányaik végén a sikeres vizsgák után, a diákok érettségi bizonyítványt és technikusi oklevelet kapnak majd.

² <http://www.tervezdakarriered.hu/#uj-iskolarendszer>

Lényeges az is, hogy a tanulmányi eredménytől függően minden nappali tagozaton tanuló diák ösztöndíjra lesz jogosult, valamint egyszeri pályakezdési támogatást kaphat, miután szakmát szerzett.

Változik a pedagógusok jogállása és a bérezése is az új törvény szerint, valamint új minősítési rendszer, életpályamodell kialakítása van folyamatban.

Ezek a fontos változások a Ferenczit is alapvetően érintik a képzés és a pedagógusok munkavállalói státuszának tekintetében is.

Rendkívül fontos a pedagógusok és tanulók megfelelő tájékoztatása az új oktatási képzési rendszerről, minden őket érintő változásról.

Összegzés

Áttekintettem a Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Szakgimnázium helyzetét, kereteit, lehetőségeit.

A törvényei környezet változásait figyelembe véve nagy feladat áll az iskolavezetés és a tantestület előtt, amit csak felelősségteljes közös munkával lehet végrehajtani.

Az elképzeléseim az intézmény vezetésére, irányítására, akkor valósíthatók meg, ha a tantestület és az iskola minden dolgozója partner ebben.

Ha közösen ki tudjuk alakítani az általam elképzelt iskolát, akkor ez magával hozza a nyugodt, építő, fejlesztő légkört, ami az intézmény eredményességének növeléséhez vezet.

A demokratikus vezetési stílust tartom célravezetőnek, de természetesen vannak olyan helyzetek, amikor azonnali problémamegoldásra van szükség, fel kell vállalni az egyszemélyi döntést.

Készen állok a feladatra.

Miskolc, 2020. január 4.